

UBND THỊ XÃ VINH CHÂU
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ
ĐÀO TẠO

Số: 18/PGDDĐT

V/v đề nghị xét tặng Kỷ niệm
chương "Vì sự nghiệp giáo dục"
năm 2016

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Vĩnh Châu, ngày 01 tháng 02 năm 2016

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường trực thuộc.

Căn cứ Quyết định số 26/2005/QĐ-BGD&ĐT, ngày 29/8/2005 về việc ban hành Kỷ niệm chương "Vì sự nghiệp giáo dục" và Quyết định số 27/2005/QĐ-BGD&ĐT, ngày 29/8/2005 về việc ban hành Quy chế xét tặng Kỷ niệm chương "Vì sự nghiệp giáo dục" của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ công văn số 180/SGDDĐT-VP, ngày 25/01/2016 của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Sóc Trăng về việc đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương "Vì sự nghiệp giáo dục" năm 2016;

Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã Vĩnh Châu đề nghị Hiệu trưởng các trường trực thuộc lập hồ sơ đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương "Vì sự nghiệp giáo dục" năm 2016 như sau:

1. Cá nhân có thời gian công tác trong ngành Giáo dục đủ 25 năm trở lên đối với nam và đủ 20 năm trở lên đối với nữ, hoàn thành nhiệm vụ được giao.

2. Cá nhân đang công tác tại vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn, các huyện nghèo được áp dụng hưởng chính sách như quy định đối với vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn được xét tặng sớm hơn thời gian quy định tại Khoản 1 Điều này là 05 năm.

3. Các cá nhân có đủ điều kiện quy định tại Khoản 1, Khoản 2 Điều này nhưng bị kỷ luật từ hình thức khiển trách đến dưới hình thức buộc thôi việc chỉ được xét tặng kỷ niệm chương "Vì sự nghiệp giáo dục" tính từ thời điểm xóa kỷ luật. Thời gian thi hành kỷ luật không được tính để xét tặng Kỷ niệm chương "Vì sự nghiệp giáo dục".

Căn cứ những quy định trên, Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các trường xem xét, đề nghị các cá nhân đủ tiêu chuẩn và lập hồ sơ đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương "Vì sự nghiệp giáo dục" năm 2016, hồ sơ gồm:

- Tờ trình kèm theo danh sách (mẫu 1B): 01 bộ bản chính.
- Báo cáo thành tích cá nhân:
 - + Đang làm việc hoặc đã nghỉ hưu trong ngành Giáo dục (mẫu 2A): 01 bộ bản chính;
 - + Ngoài ngành Giáo dục (mẫu 2B): 04 bộ bản chính;
 - + Người nước ngoài (mẫu 2C): 04 bộ bản chính.

(Đính kèm theo các biểu mẫu)

- Hồ sơ gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo (người nhận: **Triệu Ngọc Huy**) **chậm nhất ngày 25/02/2016**, đồng thời gửi Tờ trình, danh sách và photo kèm theo các danh hiệu thi đua: CSTĐ cơ sở, CSTĐ tỉnh, bằng khen tỉnh ...

*** Lưu ý:**

Đối với số năm công tác trên địa bàn khó khăn ở các xã, phường được xác định như sau:

- Xã Lai Hòa, Phường 2, phường Khánh Hòa, xã Hòa Đông: Tính từ tháng 01 năm 2000 đến tháng 12 năm 2015 (16 năm=8 năm);

- Xã Vĩnh Hải, xã Vĩnh Hiệp, xã Lạc Hòa, xã Vĩnh Tân: Tính từ tháng 01 năm 2000 đến tháng 12 năm 2015 (16 năm=8 năm);

- Phường Vĩnh Phước: Tính từ tháng 4 năm 2001 đến tháng 4 năm 2016 (15 năm=7,5 năm).

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Website Phòng;
- Lưu: TĐKT.

TRƯỞNG PHÒNG



Lê Văn Vui