

Số: 39 /KH-BCĐ

Vĩnh Châu, ngày 24 tháng 3 năm 2016

KẾ HOẠCH
Công tác phổ cập giáo dục - Xóa mù chữ năm 2016

Căn cứ Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 của Chính phủ về Phổ cập giáo dục, xóa mù chữ;

Căn cứ vào Quyết định 26/QĐ-BGDĐT ngày 05/7/2001 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc qui định tiêu chuẩn kiểm tra và đánh giá công nhận phổ cập giáo dục trung học cơ sở;

Căn cứ Thông tư 36/2009/TT-BGDĐT ngày 04/12/2009 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy định kiểm tra, công nhận Phổ cập giáo dục tiểu học và Phổ cập giáo dục tiểu học đúng độ tuổi;

Căn cứ Thông tư số 36/2013/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo ngày 06/11/2013, về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định điều kiện, tiêu chuẩn, quy trình công nhận phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em năm tuổi của Thông tư số 32/2010/TT-BGDĐT ngày 02/12/2010 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Thông báo của UBND thị xã Vĩnh Châu về việc giao chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội năm 2016;

Căn cứ vào tình hình thực tế trên địa bàn thị xã (sau khi thực hiện Kế hoạch số 57/KH-UBND ngày 30/11/2015 về việc điều tra trẻ em độ tuổi ra lớp, phổ cập giáo dục, xóa mù chữ trên địa bàn thị xã năm 2015). BCĐ Phổ cập giáo dục - Xóa mù chữ (PCGD-XMC) thị xã Vĩnh Châu xây dựng kế hoạch công tác PCGD - XMC năm 2016, cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU CHUNG

- Các ngành, các tổ chức đoàn thể, cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên và nhân dân hiểu rõ tầm quan trọng của công tác PCGD - XMC.

- Duy trì đạt Phổ cập giáo dục Tiểu học mức độ 2, Phổ cập giáo dục trung học cơ sở mức độ 1 và Xóa mù chữ mức độ 1 vào tháng 11/2016.

- Duy trì, nâng cao chất lượng công tác phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em năm tuổi.

II. CHỈ TIÊU CỤ THỂ

- 10/10 xã, phường đạt chuẩn Xóa mù chữ mức độ 1 (phần đầu 2 xã, phường đạt mức độ 2: Vĩnh Tân, Vĩnh Hiệp).

- 10/10 xã, phường đạt chuẩn PCGD TH mức độ 2 (trong đó có 05 xã, phường đạt mức độ 3: Phường 1, Phường Khánh Hòa, xã Hòa Đông, xã Vĩnh Hiệp và xã Vĩnh Hải).

- 10/10 xã, phường đạt chuẩn PCGD THCS mức độ 1 (phần đầu 1 đơn vị xã, phường đạt mức độ 2: Phường 1).

TT	Đơn vị	Chỉ tiêu huy động 2016			Ghi chú
		CMC	PCGDTH	PCGDTHCS	
1	Xã Hòa Đông	15	10	30	
2	P. Khánh Hòa	15	10	20	
3	Xã Lạc Hòa	15	10	40	
4	Xã Lai Hòa	15	10	50	
5	Phường 1	15	10	40	
6	Phường 2	15	10	50	
7	Xã Vĩnh Hải	15	10	60	
8	Xã Vĩnh Hiệp	15	10	20	
9	P. Vĩnh Phước	15	10	70	
10	Xã Vĩnh Tân	15	10	70	
Tổng cộng		150	100	450	

Ngoài chỉ tiêu trên các xã, phường cần huy động những đối tượng trong độ tuổi XMC, PCGDTH, PCGDTHCS trên địa bàn quản lý ra lớp (*do tỷ lệ học sinh bỏ học ở các xã, phường còn cao so với qui định*).

III. NỘI DUNG CÔNG TÁC PCGD - XMC

1. Công tác Xóa mù chữ

Trên cơ sở kết quả điều tra BCD PCGD – XMC các xã, phường thống kê cập nhật, lập danh sách người mù chữ và huy động ra lớp xóa mù chữ ở những địa bàn phù hợp.

2. Công tác Phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em năm tuổi

Ban Chỉ đạo PCGD - XMC các xã, phường và Hiệu trưởng các trường tăng cường công tác tuyên truyền vận động trẻ em trong độ tuổi ra lớp mẫu giáo, nhà trẻ theo chỉ tiêu giao.

3. Công tác Phổ cập giáo dục tiểu học

Từng bước nâng cao chất lượng hoạt động dạy và học ở các trường chính qui, nâng cao chất lượng giáo dục đào tạo, giảm tối đa học sinh lưu ban, bỏ học, góp phần tạo tiền đề vững chắc cho PCGD THCS ở địa phương.

Rà soát học sinh trong trường và vận động đối tượng 11-14 tuổi bỏ học, chưa đi học dạy chương trình phổ cập, nhằm đưa các em vào học đúng độ tuổi cho những năm tiếp theo. Trong năm 2016, phần đầu thực hiện PCGD TH mức độ 2 là 10/10 xã, phường, (trong đó mức độ 3 là 5/10 xã, phường: Phường 1, Khánh Hòa, Vĩnh Hiệp, Hòa Đông và Vĩnh Hải).

4. Công tác Phổ cập giáo dục trung học cơ sở

Tăng cường các biện pháp để củng cố và nâng cao vững chắc chất lượng PCGD THCS. Tập trung cao độ đối với các xã, phường đã đạt chuẩn PCGD THCS nhưng chưa vững chắc.

Tăng cường công tác vận động học sinh đã bỏ học ra lớp phổ cập ngay từ đầu năm 2016 để nâng cao tỷ lệ (15-18) tuổi Hoàn thành chương trình THCS từ 80% trở lên. Hiệu trưởng các trường THCS phối hợp với BCĐ PCGD - XMC xã, phường vận động tối đa các đối tượng (15-18) tuổi trên địa bàn ra lớp phổ cập và phân công giáo viên giảng dạy các lớp này đúng qui định.

5. Thời gian thực hiện các hoạt động cụ thể (có bản phụ lục kèm theo).

IV. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Tăng cường khâu quản lý, chỉ đạo của Ban chỉ đạo PCGD - XMC thị xã đối với việc thực hiện nhiệm vụ của các xã, phường. Phân công thành viên ban chỉ đạo chịu trách nhiệm chính tại các xã, phường. Hàng tháng, hàng quý thành viên BCĐ PCGD - XMC thị xã phải dự họp với BCĐ PCGD - XMC xã, phường được phân công phụ trách.

2. Các Ban ngành, đoàn thể (thành viên BCĐ PCGD - XMC thị xã) tiến hành tuyên truyền trong hệ thống tầm quan trọng của công tác PCGD - XMC, hỗ trợ các xã, phường huy động đối tượng ra lớp...

3. Ban chỉ đạo PCGD - XMC xã, phường thực hiện triển khai kế hoạch này cho toàn thể thành viên BCĐ, đoàn thể, các Hội (Nông dân, Phụ nữ, Khuyến học...), Hiệu trưởng, giáo viên trên địa bàn mình; phân công trách nhiệm cụ thể thành viên BCĐ; phân công nắm và quản lý địa bàn cho các trường Mầm non, Tiểu học và Trung học cơ sở. Chỉ đạo các trường, Trưởng ban nhân dân các ấp, khóm nắm chắc đối tượng trên địa bàn bằng cách: hàng tháng Trưởng ban nhân dân ấp, khóm thông báo cho Hiệu trưởng các trường Tiểu học những đối tượng chuyển đi, chuyển về và chuyển đến (kể cả các cháu mới sinh) để các trường tiến hành cập nhật, điều tra bổ sung. Ngược lại, Hiệu trưởng các trường phải báo cho Trưởng ban nhân dân ấp, khóm những đối tượng bỏ học để cùng nhau phối hợp vận động các em ra lớp học kịp thời.

4. Hiệu trưởng các trường phải phân công giáo viên phụ trách công tác phổ cập- Xóa mù chữ của trường (giảm số tiết đứng lớp cho giáo viên này) để nắm đối tượng, thực hiện hồ sơ và có kế hoạch mở các lớp XMC, PCGD cho những đối tượng thuộc diện phải PCGD - XMC. Đồng thời phải báo cáo ngay cho BCĐ xã, phường mình những trường hợp nghỉ học giữa chừng để có biện pháp huy động các em trở lại lớp. Hiệu trưởng nên phân công giáo viên phụ trách từng ấp, khóm để nắm chặt đối tượng cần quản lý.

5. Giáo viên Trung tâm học tập cộng đồng xã, phường thực hiện cập nhật thường xuyên hồ sơ PCGD - XMC kể cả hệ thống online. Tham mưu với BCĐ mở các lớp PCGD - XMC trên địa bàn quản lý. Thực hiện hồ sơ và báo cáo về BCĐ thị xã đúng thời gian trong kế hoạch đề ra.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

